

publiek jaarplan

2016



regionaalhistorischcentrum
Vecht en Venen



Inleiding 4

Toelichting per product

Product: Advisering en Auditing 6

Product: Verwerven en beheren 9

Product: Beschikbaarstellen en presenteren 11

Product: Taken in opdracht 13

Inleiding

Het RHC Vecht en Venen maakt in 2016 een energieke start met de nieuwe beleidsperiode. Als we kort achterom kijken merken we dat we een nieuwe weg inslaan. De afgelopen beleidsperiode stond in het teken van professionalisering, het ontwikkelen van digitale dienstverlening en het ontwikkelen van een sterk netwerk binnen de erfgoedbranche. Het RHC Vecht en Venen profileert zich als een klantgerichte (digitale) dienstverlener, goed beheerder van papieren archieven en is een betrouwbare samenwerkingspartner op erfgoedgebied.

In de komende jaren staat het RHC Vecht en Venen voor de uitdaging voorzieningen te ontwikkelen op het terrein van duurzame toegankelijkheid van digitale archieven. De papieren archieven blijven een belangrijk onderdeel binnen de organisatie. In de komende beleidsperiode is er voor gekozen om het bereikte niveau vast te houden. Tegelijkertijd hebben de ontwikkelingen op het gebied van digitaal archiefbeheer een grote impact op de organisatie. Daar richt het RHC Vecht en Venen de aandacht op. Het inrichten van deze nieuwe taak binnen de organisatie zal de komende jaren vorm krijgen, waarvoor in 2016 de eerste stappen worden gezet.

toelichting
per
product
2016

Product: Advisering en auditing

Toezicht is een wettelijke kerntaak van het RHC en valt uiteen in auditing en advisering. Het RHC is namelijk niet alleen de interne toezichthouder op het informatiebeheer van de vier aangesloten gemeenten, maar wordt ook geraadpleegd als adviseur. De advisering beslaat onderwerpen zoals selectie, vervanging en duurzame opslag.

De wettelijke toezichtstaak van het RHC Vecht en Venen bestaat uit een aantal verschillende instrumenten, waaronder de gesprekscyclus en de integrale inspectie. De afgelopen jaren zijn de aangesloten gemeenten één voor één integraal geïnspecteerd en heeft het RHC een inspectierapport aangeboden aan het bestuur van de geïnspecteerde gemeente. In 2016 is de gemeente De Bilt aan de beurt en sluit daarmee de serie integrale inspecties af.

Toezicht vanuit en samenwerking tussen het RHC Vecht en Venen en de gemeentelijke informatiedienst is noodzakelijk om duurzaam beheer van overheidsinformatie te garanderen. Door de groei van digitale informatie is het essentieel om al bij de creatie voorwaarden te scheppen om duurzaam

beheer en behoud mogelijk te maken. Goede afstemming van ontwikkelingen is ook van belang om overbrenging van de eerste digitale archieven op tijd en zo efficiënt mogelijk te laten verlopen.

In 2016 zijn dit de aandachtspunten:

- Kennisuitwisseling en een goede samenwerking tussen het RHC en de aangesloten gemeenten staat centraal in de gesprekscyclus. Het voorbereiden van de organisaties op het duurzaam beheer van digitale informatie en het ontwikkelen van voorzieningen daarvoor zal centraal staan tijdens de overlegmomenten.
- Het RHC verzorgt de jaarlijkse verslaglegging op basis van de aangeleverde KPI-informatie in de vorm van een KPI-rapportage.
- Vierjaarlijkse integrale inspectie in samenwerking met de inspectie-eenheid van Het Utrechts Archief. In 2016 staat een integrale inspectie van de gemeente De Bilt gepland.

Duurzame organisatie

Het RHC Vecht en Venen ontwikkelt zich en zet in op innovatie en kennis op het gebied van digitale informatie. Dat

heeft een grote impact op alle vlakken van de organisatie zoals personeel, IT en organisatiestructuur. In het komende beleidsjaar zet het RHC in op de IT infrastructuur. De afgelopen beleidsperiode is geïnvesteerd in automatisering en digitale dienstverlening. De volgende stap is het ontwikkelen van voorzieningen voor duurzame toegankelijkheid van het digitaal archief. In een helder beleid en strategie benoemd het RHC de uitgangspunten, randvoorwaarden en doelen op het gebied van ICT.

In 2016 zijn dit de aandachtspunten:

- Het RHC stelt een informatiebeleidsplan en een informatiestrategie op.

Product: Verwerven en beheren

Het verwerven en beheren van papieren archieven is een kernkwaliteit van het RHC Vecht en Venen. De huidige collectie bestaat uit papieren archief en daarvan afgeleide digitale bestanden (digital made). Alles is aanwezig en op orde voor een goede borging van het papieren erfgoed en de meer recente archieven van de aangesloten gemeenten. Daarbij hoort actueel beleid op het gebied van overbrenging van overheidsarchief en verwerving van niet-overheidsarchief, efficiënt ingerichte werkprocessen, wettelijk goedgekeurde depots en voldoende kennis en ervaring bij de medewerkers. Ook in 2016 wordt er op een goede en efficiënte manier uitvoering gegeven aan het verwerven en beheren van de papieren archieven.

Het RHC Vecht en Venen wordt geconfronteerd met een toenemende digitalisering van de werkprocessen bij de aangesloten gemeenten. Digitaal werken betekent ook digitaal archiveren en laat daarmee de behoefte tot het inrichten van een voorziening voor duurzame bewaring en toegankelijkheid van digitaal archief zich steeds dringender voelen. Het realiseren en onderhouden van dit soort voorzieningen vraagt om investeringen in hardware, software en organisatie.

In 2016 zijn dit de aandachtspunten:

- Het RHC Vecht en Venen borgt het bereikte niveau met betrekking tot het verwerven en beheren van papieren archieven.
- Het RHC Vecht en Venen brengt binnen een regionale samenwerking de mogelijkheden, randvoorwaarden en kosten in kaart voor het ontwikkelen van voorzieningen voor het duurzaam beheren en toegankelijk maken van digitaal archief of voor het aansluiten bij bestaande voorzieningen.
- Het RHC bereidt zich voor op overbrenging van de eerste digitale archieven door het Toepassingsprofiel Metadata Lokale Overheden in gebruik te nemen.

Producten: Beschikbaar stellen en presenteren

Het RHC Vecht en Venen wil het erfgoed van de regio Vecht en Venen met iedereen delen. Het RHC werkt continu aan de toegankelijkheid van de collecties en uitbreiding van de dienstverlening. Dit doet het RHC door steeds meer toegangen op de collectie online te plaatsen en te koppelen aan scans van de papieren archiefstukken. De betrokken vrijwilligers van het RHC zetten zich in onder begeleiding van de professionele medewerkers voor het nader toegankelijk maken van de genealogische bronnen en de beeldcollectie. Het doen van archiefonderzoek is niet altijd eenvoudig. De klant krijgt ondersteuning van de medewerkers tijdens zijn zoektocht in de studiezaal en door vragen te stellen via e-mail, chat, facebook en twitter.

Voor de lokale en regionale erfgoedinstellingen faciliteert het RHC de mogelijkheid om gebruik te maken van de collectie. Het RHC biedt de erfgoedinstellingen professionele ondersteuning bij het zoeken door de collecties en digitaliseert de meest gevraagde archiefstukken.

In 2016 zijn dit de aandachtspunten:

- Het RHC zorgt voor een vlotte dienstverlening in de

studiezalens en via de digitale kanalen, waarbij klanttevredenheid voorop staat.

- In 2016 zal het RHC in samenwerking met de Kring van Utrechtse Archivarissen en gefinancierd door de Provincie Utrecht de collectie doop-, trouw- en begraafboeken gaan indexeren en online plaatsen via de eigen website maar ook via het provinciale platform Utrechtsarchiefnet.nl en het landelijke platform archieven.nl.

- Het RHC Vecht en Venen neemt als samenwerkende partner deel aan erfgoedactiviteiten, waaronder de Maand van de Geschiedenis, Stuk van het Jaar en het regionale themajaar van het Religieus erfgoed.

Product: Taken in opdracht

Het RHC voert voor de aangesloten gemeenten twee soorten taken in opdracht uit. Voor de gemeente Weesp verzorgt het RHC de openstelling van de dependance in het gemeentekantoor. Voor gemeenten De Bilt, De Ronde Venen en Stichtse Vecht werkt het RHC aan het terugdringen van achterstanden bij de archiefbewerking.

Bij overdracht van de archieven van gemeente naar archiefbewaarplaats moeten de archieven in navolging van de archiefwetgeving geordend en geschoond zijn en voorzien zijn van een toegang. Omdat de archieven niet altijd in goede en geordende staat zijn overgebracht en soms een dossierinventaris ontbreekt, volgt in overleg met de gemeente een bewerkingstraject door het RHC Vecht en Venen. Deze afspraken zijn opgenomen in een projectplan.

In 2016 zijn dit de aandachtspunten:

- Het RHC bewerkt de archiefachterstanden in opdracht van de aangesloten gemeenten volgens de gemaakte afspraken.



Colofon

Breukelen, maart 2015

Het RHC Vecht en Venen is het samenwerkingsverband op archiefgebied tussen de gemeenten De Bilt, Weesp, De Ronde Venen en Stichtse Vecht.

Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen
Bezoekadres locatie Breukelen: Schepersweg 6e
3621 JK Breukelen
Bezoekadres locatie Weesp: Nieuwstraat 70a
1381BD Weesp
telefoon: 0346-259425
e-mail: info@rhcvechtenvenen.nl
website: <http://www.rhcvechtenvenen.nl>
twitter: @rhcvv

Foto's collectie Kockengen

Tekst: Bernadine Ypma MA
Foto's: collectie RHC Vecht en Venen
Ontwerp cover: Annemarie Zijl

